


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 8

Fecha: 19 de JUNIO de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO		
CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1.330.17.13-7601	de 11 de JUNIO del 2025
Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006313 del 22 de MAYO de 2025; Registro presupuestal RPC No. 5600085341 del 11 de JUNIO de 2025. Apropiaciones: 121000/1159/2320202008/3533003070030000/P135-102458/1/2/01/05: ICLD/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Educación Ambiental/REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS DE CAPAC Proyecto: P135-102458 FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTEMICOS VALLE DEL CAUCA		
Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PILAR 3: Valle biodiverso, cultural e incluyente LÍNEA DE ACCIÓN: NA PROGRAMA: 33. Valle biodiversidad y resiliencia SUBPROGRAMA: 3300307 - Educación ambiental para la sostenibilidad META DE RESULTADO: 33003 - Recuperar al menos 9000 hectáreas de ecosistemas degradados que derive en la revitalización del territorio, bienestar de la comunidad y recuperación de sus servicios ecosistémicos META DE PRODUCTO: MP3300307013208006-Implementar una estrategia anualmente de gobernanza interinstitucional para la gestión integral del sector ambiente y educación ambiental en el departamento del valle del cauca durante el periodo de gobierno. MP3300307023208010- Sensibilizar a 30.000 personas con acciones orientadas hacia el despertar de la conciencia ambiental, el conocimiento de la biodiversidad, la gestión integral del ambiente y demás procesos educativo ambientales en contextos rurales y urbanos en el periodo de gobierno. OBJETIVO PRINCIPAL: Fortalecer la gobernanza y la educación ambiental para la gestión integral del ambiente y el recurso hídrico del Valle del Cauca. OBJETIVO ESPECÍFICO: Fortalecer la gobernanza en el departamento del Valle del Cauca a través de la gestión integral del recurso hídrico, el ambiente y la educación ambiental. Implementar estrategias de educación ambiental informal y no formal orientadas al despertar de la conciencia ambiental, conocimiento de la biodiversidad, la gestión integral del ambiente y demás procesos educativo-ambientales para sensibilizar a la población ELEMENTO PEP: P135-102458/1/2/01/05 Realizar acompañamiento integral profesional, técnico y asistencial a los procesos de capacitación, apropiación del conocimiento, implementación, seguimiento y reporte de acciones. Posición Presupuestaria: 2-320202008 Cuenta Mayor: 5507052102 Objeto del contrato: FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTEMICOS VALLE DEL CAUCA.		

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 8

Supervisor:	Gustavo Adolfo Gallego Aristizábal Subsecretario técnico Ambiental C.C. 1.115.071.200; Teléfono: 3226551876
Contratista:	Nicolás Alejandro Martínez Medina Ubicación: Dagua - Valle del Cauca C.C. 1.114.736.857; Teléfono: 3234382572

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en JUNIO de 2025 por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante JUNIO de 2025 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y el Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acompañar, apoyar y representar a la secretaria de ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos 2. Apoyar capacitaciones a comunidades y/o organizaciones en temáticas ambientales que permitan la consolidación de sus conocimientos, organizaciones y emprendimientos de producción sostenible, conservación, turismo de naturaleza o a fines. 3. Fortalecer las actividades y procesos de gestión administrativa de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible que deriven en el cumplimiento de los objetivos del proyecto según como sea direccionado por el supervisor. 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG. 	
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de JUNIO de 2025:	100% 100%

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 8

Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo

Otras consideraciones Sin novedad

Compromisos adquiridos

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prórroga, suspensiones o adiciones


Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

ACTIVIDAD 1. Acompañar, apoyar y representar a la secretaria de ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos.

- Participó en las sesiones del Comité Municipal de Desarrollo Rural (CMDR) del municipio de Dagua, con el objetivo de aportar a la formulación, seguimiento y evaluación de las políticas, planes y proyectos orientados al desarrollo rural sostenible del territorio. Durante mi participación, enfoqué mi intervención en la articulación de acciones ambientales con las iniciativas productivas del sector rural, promoviendo prácticas sostenibles, la conservación de los recursos naturales y el fortalecimiento de capacidades comunitarias en temas de agroecología, manejo de residuos, protección de fuentes hídricas y restauración de ecosistemas estratégicos. Asimismo, se brindó acompañamiento técnico en la identificación de problemáticas ambientales presentes en las zonas rurales del municipio y se promovió la inclusión de criterios ambientales en los proyectos productivos presentados por organizaciones campesinas y comunitarias. De igual forma, se fomentó el trabajo interinstitucional para garantizar la sostenibilidad de las iniciativas rurales y su alineación con los planes de desarrollo territorial. Esta participación permitió fortalecer el compromiso institucional de la Secretaría con el desarrollo integral del campo daguense, aportando una visión ambiental al desarrollo rural y consolidando espacios de gobernanza participativa.
- Participó en la reunión del Comité Interinstitucional de Educación Ambiental (CIDEA) del municipio de Dagua, espacio clave para la coordinación y planificación de acciones educativas orientadas a la promoción de una cultura ambiental en el territorio, durante la jornada, se


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	Código: FO-M9-P2-02	
	Versión:02	
	Fecha de Aprobación: 17/06/2019	
	Página 4 de 8	

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION

socializaron los avances de la política municipal de educación ambiental, así como las estrategias interinstitucionales encaminadas al fortalecimiento de procesos pedagógicos en instituciones educativas, comunidades rurales y organizaciones sociales. Desde la Secretaría, se presentaron propuestas para integrar temas de conservación de la biodiversidad, gestión del riesgo, cambio climático y protección de ecosistemas estratégicos en los programas de educación ambiental. Asimismo, se resaltó la importancia de fortalecer las alianzas con las instituciones educativas, actores comunitarios y organizaciones ambientales para consolidar proyectos de educación ambiental formal, no formal e informal, que respondan a las realidades del municipio y contribuyan al desarrollo sostenible.

ACTIVIDAD 2. Apoyar capacitaciones a comunidades y/o organizaciones en temáticas ambientales que permitan la consolidación de sus conocimientos, organizaciones y emprendimientos de producción sostenible, conservación, turismo de naturaleza o a fines.

- Participo en la jornada de entrega de materiales de trabajo al Comité Ciudadano de Educación Ambiental – PROCEDAS del corregimiento El Chircal, como parte del fortalecimiento de las iniciativas comunitarias enfocadas en el avistamiento de aves y el turismo de naturaleza. Durante la actividad, se entregaron insumos estratégicos que permitirán mejorar las capacidades del comité para el desarrollo de recorridos ecoturísticos, la promoción del conocimiento de la biodiversidad local y la educación ambiental en la comunidad. Esta entrega hace parte de los esfuerzos institucionales por apoyar procesos liderados por actores locales comprometidos con la conservación y el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, se destacó la labor del comité en la protección de los ecosistemas presentes en el corregimiento, así como su interés por consolidar al Chircal como un destino de turismo responsable, centrado en el avistamiento de aves y la valoración del entorno natural. La Secretaría reafirmó su compromiso de continuar brindando acompañamiento técnico y articulación interinstitucional para el desarrollo de estas apuestas comunitarias. Esta participación representa un paso importante en la implementación de estrategias de educación ambiental desde un enfoque territorial, promoviendo el empoderamiento de la comunidad y el desarrollo de alternativas sostenibles que generen bienestar social y protección del patrimonio natural de Dagua.
- Participo en una jornada de capacitación dirigida a los estudiantes de primaria de la Institución Educativa Guillermo Valencia, ubicada en el corregimiento de San Vicente, municipio de Dagua. Esta actividad tuvo como objetivo sensibilizar a los niños y niñas sobre la importancia del cuidado del medio ambiente, la preservación de los recursos naturales y el valor del turismo de naturaleza como una alternativa sostenible para el territorio, durante la jornada se desarrollaron dinámicas pedagógicas y conversatorios adaptados a la edad de los estudiantes, abordando temas como la protección de la biodiversidad, el manejo adecuado de residuos sólidos, la conservación del agua, y el respeto por los ecosistemas locales. También se destacó el papel de los niños como agentes de cambio en sus comunidades, promoviendo comportamientos responsables y amor por la naturaleza, se resaltó además el potencial del corregimiento de San Vicente como un escenario de riqueza ambiental y cultural, incentivando en los estudiantes el reconocimiento de su entorno y la posibilidad de participar en procesos de turismo de naturaleza con enfoque educativo y comunitario, esta capacitación hace parte de los esfuerzos institucionales por fomentar una cultura ambiental desde la

<div>Departamento del Valle del Cauca</div> <div></div> <div>Gobernación</div>	<div>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</div>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 8


educación temprana, fortaleciendo los valores de respeto, cuidado y sostenibilidad en las nuevas generaciones del municipio.

ACTIVIDAD 3. Fortalecer las actividades y procesos de gestión administrativa de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible que deriven en el cumplimiento de los objetivos del proyecto según como sea direccionado por el supervisor.

- Realizó respuesta y envió por medio del correo electrónico al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA para el inicio de la formación técnica en manejo de viveros para actores del municipio de La Unión Valle del Cauca.
- Realizó la realización de una reunión de manera virtual con el equipo de trabajo de temas administrativos de la Sub Secretaria Técnica Ambiental para llevar a cabo el seguimiento a las matrices de información presentes en la SSTA y seguimiento de los pendientes semanales
- Realizo el diligenciamiento del cuadro de seguimiento a los oficios de correspondencia que ingresan y salen desde la Sub Secretaria Técnica Ambiental, con el fin de tener seguimiento a los procesos a cargo de la SSTA
- Realizó el envío por medio del correo electrónico la solicitud de viáticos para el supervisor, con el fin de poder participar en la mesa técnica de minería a realizar en el distrito especial de buenaventura durante 3 días.

ACTIVIDAD 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

- Participo en la capacitación sobre la partes interesadas e informe de auditoria por parte de la gobernación del valle del cauca en el proceso M6- P5
- Realización de encuestas MIPG de satisfacción y conocimiento a la ciudadanía del departamento del valle del Cauca sobre los servicios que ofrece la gobernación del valle en los 42 municipios del departamento.
- o Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- o Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conformas el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- o Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- o Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- o Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- o Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- o Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 8

- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO


Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Correspondientes a la cuota número UNO (1), el contratista se acoge al decreto 1273 del 2018, se evidencia estar afiliado a la EPS, (NUEVA EPS), Fondo de Pensiones (PROTECCIÓN) y ARL (POSITIVA), se verifico su afiliación, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 3.000.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$ 3.000.000				
Valor pagado	0				
Valor causado que no se ha pagado	\$ 3.000.000				
Valor total ejecutado	\$ 3.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$ 0				
Intereses moratorios	\$0				


Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 8

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
 - Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
 - Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
 - Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
 - Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnicas, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
 - Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	
VALOR TOTAL		
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 8

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

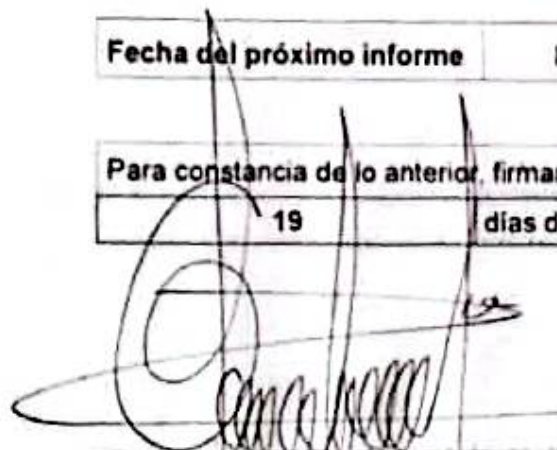
INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe	N/A	De	N/A	De	N/A
---------------------------	-----	----	-----	----	-----

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

19	días del mes de	JUNIO	de	2025
----	-----------------	-------	----	------


Gustavo Adolfo Gallego Aristizábal
 Subsecretario técnico ambiental
 C.C. 1.115.071.200
 SUPERVISOR(A)